

Recomendación:

En caso de no contar con la información señalada en cada campo indicar N/D (no Disponible) o N/A en el caso de que no aplique la información requerida. Nota: esta recomendación no aplica en las columnas 6 al 10 dado lo comentado en el punto 14.

Columna Instructivo

- 1 Seleccionar la clasificación programática de acuerdo al CONAC, a la que se encuentra vinculada el programa presupuestario. Consultar clasificación disponible en:
https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_004.pdf
- 2 Indicar la clave que se le asignó al programa presupuestario la cual debe iniciar con la letra que señale el acuerdo por el que se emite la clasificación programática del gasto emitido por el CONAC. Consultar clasificación disponible en:
https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_004.pdf
- 3 Indicar la denominación que se le haya otorgado al programa presupuestario. El nombre del programa presupuestario no debe ser el mismo que el de la Unidad Responsable.
- 4 Seleccionar la clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario acorde al Acuerdo emitido por el CONAC, esto es: DESARROLLO SOCIAL, DESARROLLO ECONÓMICO, GOBIERNO, OTROS. Consultar clasificación disponible en:
https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_003.pdf
- 5 Señalar el nombre completo de la o las dependencias o entidades que ejecutan el programa presupuestario.
- 6 Indicar el importe del presupuesto aprobado para el programa presupuestario.
Nota: en caso de contar con datos del presupuesto aprobado a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe aprobado del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN
- 7 Indicar el importe del presupuesto modificado para el programa presupuestario a la fecha en que se reporta.
Nota: en caso de contar con datos del presupuesto modificado a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN
- 8 Indicar el importe del presupuesto devengado para el programa presupuestario a la fecha en que se reporta.
Nota: en caso de contar con datos del presupuesto devengado a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN

- 9 Indicar el importe del presupuesto ejercido para el programa presupuestario a la fecha en que se reporta.
Nota: en caso de contar con datos del presupuesto ejercido a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN
- 10 Indicar el importe del presupuesto pagado para el programa presupuestario a la fecha en que se reporta.
Nota: en caso de contar con datos del presupuesto pagado a nivel actividad de la MIR del programa, indicar el importe en cada una; la suma del importe de todas las actividades debe corresponder con el valor señalado al importe del componente asociado, asimismo, la suma total del importe de los componentes debe corresponder con el importe indicado en la fila del PROPOSITO y finalmente, éste debe ser el mismo que el importe del nivel FIN
- 11 Indicar si para el programa presupuestario se elaboró su Matriz de Indicadores para Resultados, (MIR).
- 12 Seleccionar el nivel de la MIR del programa presupuestario a describir FIN, PROPÓSITO, COMPONENTE O ACTIVIDAD.
- 13 Descripción del FIN, PROPÓSITO, COMPONENTES Y ACTIVIDADES de la MIR del Programa Presupuestario
- 14 Descripción del nombre asignado al indicador, ejemplo: "Índice de marginación en Guanajuato", en caso de no contar con información del indicador se deberán atender las recomendaciones del instructivo. Nota: por cada indicador deberán rellenarse los datos de las columnas 1 a 5 y de la 11 a 13, excepto las columnas 6 a la 10, debido a que en éstas se deberá indicar únicamente los importes del FIN, PROPOSITO, COMPONENTES Y ACTIVIDADES.
- 15 Indicar si el indicador corresponde al nivel de FIN, PROPÓSITO, COMPONENTE O ACTIVIDAD de la MIR
- 16 Se refiere a la expresión matemática del indicador. Determina la forma en que se relacionan las variables.
- 17 Describir el significado de las variables de la fórmula del indicador
- 18 Señalar la meta aprobada del indicador para el ejercicio en que se reporta.
- 19 Señalar la meta modificada del indicador para el periodo en que se reporta.
- 20 Señalar la meta alcanzada del indicador para el periodo en que se reporta.
- 21 Indicar la cantidad que se obtuvo al periodo que se reporta respecto al numerador de la fórmula del indicador
- 22 Indicar la cantidad que se obtuvo al periodo que se reporta respecto al denominador de la fórmula del indicador
- 23 Indicar la unidad de medida que tienen las variables del indicador, (alumnos, profesores, áreas naturales protegidas, áreas reforestadas).