

Programa o proyecto de Inversión						Presupuesto del programa presupuestario							
Clasificación Programática acorde al CONAC	Clave del Programa presupuestario	Fondo	Nombre del programa presupuestario	Clasificación funcional del gasto al que corresponde el programa presupuestario	Nombre de la dependencia o entidad que lo ejecuta	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejercido	Pagado	Cuenta con MIR (SI/NO)	Nivel de la MIR del programa	
N/D	E0001	1425700000	COORD ORIENT CMAPAJ	212	DESPACHO DE LA DIRECCION GENERAL	3,298,197.93	4,358,897.93			3,912,326.10	SI	2	
N/D	M0002	1425700000	ADMIN.REC.HDA.PUBLI	151	JEFATURA DE AREA CONTABLE PRESUPUESTAL	6,746,600.18	6,853,221.18			6,153,052.13	SI	2	
N/D	E0003	1425700000	ATN Y SERV D CALIDAD	223	JEFATURA DE COMERCIALIZACION	4,333,413.23	3,842,413.23			3,346,517.49	SI	2	
N/D	E0004	1425700000	SIST OPER DISTR AGUA	223	COORDINACION OPERATIVA	15517121.66	14225921.77			10977265.82	SI	1	
N/D	E0005	1425700000	MEJ.GEST.FORT REC HI	212	JEFATURA DE AREA TECNICA	14017449.87	19436807.05			13780091.36	SI	2	
N/D	E0006	1425700000	FOM,PROM CUID AGUA	183	JEFATURA DE CULTURA DEL AGUA	889,638.68	932315.39			915404.64	SI	2	
N/D	E0007	1425700000	MAN ADEC AGUA RESID	213	JEFATURA DE SANEAMIENTO	3444544.37	3628544.37			3421534.54	SI	2	
N/D	E0008	1425700000	ORIENTACION JURIDICA	212	JEFATURA DE JURIDICO	648,932.77	648932.77			648932.77	SI	2	

Antarillado de Juventino Rosas
Resultados
Septiembre de 2025
(Puntos)

MIR	Indicadores							Resultado del indicador		
Descripción del resumen narrativo (FIN, Propósito, componentes y actividades)	Nombre del Indicador	Nivel de la MIR, al que corresponde el indicador	Fórmula de cálculo	Descripción de variables de la fórmula	Meta del indicador Programada	Meta del indicador Modificada	Meta del indicador alcanzada	Valor del numerador de la fórmula	Valor del denominador de la fórmula	Unidad de medida de las variables del indicador
ATENDER REPORTE Y ORDENES DE TRABAJO RELACIONADAS CON LA INFRAESTRUCTURA DEL AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO A USUARIOS DE CABECERA MUNICIPAL	TOTALES DE ORDENES ATENDIDAS	2	$(A / B) * 100$	100% (CANTIDAD DE ORDENES ATENDIDAS MENSUALMENTE/CANTIDAD DE ORDENES RECIBIDAS MENSUALMENTE)*100	100%	100%	80.13%	752	893	ORDENES RECIBIDAS
ADMINISTRAR DE MANERA EFICIENTE LOS RECURSOS DE LA HACIENDA PÚBLICA, ENTREGA DE LOS INFORMES FINANCIEROS TRIMESTRALES EN TIEMPO Y FORMA A LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE GUANAJUATO, ASI COMO REDUCIR EL NÚMERO DE OBSERVACIONES EMITIDAS POR LAS INSTANCIAS FISCALIZADORAS EN BASE A LAS AUDITORIAS.	RESULTADO DEL EJERCICIO: AHORRO/DESAHORRO	2	$(\text{MONTO DEL AHORRO/DESAHORRO PERIODO EN CURSO ENTRE MONTO DEL AHORRO PERIODO ANTERIO}) * 100\%$	SE DIVIDE EL MONTO DEL AHORRO/DESAHORRO DEL PERIODO EN CURSO ENTRE EL MONTO DEL MISMO CONCEPTO Y PERIODO DEL AÑO ANTERIOR Y SE MULTIPLICA POR EL PORCENTAJE PARA SACAR EL PROPORCIONAL	(QUE EL MONTO DEL AHORRO/DESAHORRO SEA MAYOR(POSITIVO) QUE EL DEL PERIODO ANTERIOR	(QUE EL MONTO DEL AHORRO/DESAHORRO SEA MAYOR(POSITIVO) QUE EL DEL PERIODO ANTERIOR	21.22%	816437	3846813	RESULTADO DEL EJERCICIO: AHORRO/DESAHORRO
FORTALECIMIENTO DE LA RECAUDACIÓN DE ADEUDOS DE USUARIOS MOROSOS DE CMAPAJ	CARTERA VENCIDA	2	$(A / B) * 100$	5% ((IMPORTE COBRADOS EN CARTERA VENCIDA /IMPORTE DE ADEUDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024)*100	5%	5%	12.38%	237259.6	1915850.32	CARTERA VENCIDA
EL COMITÉ DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO GARANTIZA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD SUFICIENTE Y DE CALIDAD	VOLUMEN DE AGUA POTABLE DE CALIDAD SUMINISTRADA A LOS USUARIOS	2	$((A / B) - 1) * 100$	10% (METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE DE CALIDAD SUMINISTRADA A LOS USUARIOS EN EL PERIODO ACTUAL / METROS CUBICOS DE AGUA POTABLE DE CALIDAD SUMINISTRADA A LOS USUARIOS EN EL MISMO PERIODO ANTERIOR)-1) * 100	10%	10%	4.66%	331429	316687	M3
CONTRIBUIR A SATISFACER A LA CIUDADANIA CON SERVICIOS PÚBLICOS Y OBRAS DE CALIDAD, A TRAVÉS DEL USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS. MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA EN CANTIDAD SUFICIENTE Y DE CALIDAD PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO	REHABILITACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA RED DE AGUA POTABLE	1	$((A / B) - 1) * 100$	20% ((MONTO EJERCIDO EN ACCIONES DE MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA RED DE AGUA POTABLE EN EL PRESENTE TRIMESTRE / MONTO EJERCIDO EN ACCIONES DE MANTENIMIENTO, REHABILITACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA RED DE AGUA POTABLE EN EL TRIMESTRE ANTERIOR-1) * 100	20%	20%	58.44%	66478	41957.3	PESOS
PLANEAR, ADMINISTRAR, CONTROLAR, ORGANIZAR, COORDINAR Y CREAR ESTRATEGIAS PARA TRABAJOS DE ÁREA OPERATIVA Y VERIFICAR LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS Y DE LA SUPERVISIÓN, VERIFICAR EL BUEN USO Y MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA, DE LOS VEHÍCULOS DE OPERATIVO, DE INFRAESTRUCTURA E INMUEBLES DE CMAPAJ (POZOS, TANQUES, OFICINAS), ATENDER REPORTE Y ORDENES DE TRABAJO RELACIONADAS CON LA INFRAESTRUCTURA DEL AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO A USUARIOS DE CABECERA MUNICIPAL	TOTALES DE ORDENES REALIZADAS POR AÑO	2	$(\text{CANTIDAD DE ORDENES ATENDIDAS TRIMESTRALMENTE/CANTIDAD DE ORDENES RECIBIDAS TRIMESTRALMENTE}) * 100$	SE DIVIDE EL NÚMERO DE ORDENES ATENDIDAS EN EL TRIMESTRE EN CURSO ENTRE EL NÚMERO DE ORDENES RECIBIDAS DEL TRIMESTRE ANTERIOR Y SE MULTIPLICA POR EL PORCENTAJE PARA SACAR EL PROPORCIONAL	100%	100%	74%	547	740	EXPEDIENTES
ACCIONES DE MANTENIMIENTOS EN GENERAL PARA GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA A LA POBLACIÓN	ACCIONES DE MANTENIMIENTOS EN GENERAL PARA GARANTIZAR EL SUMINISTRO DE AGUA A LA POBLACIÓN	2	$((A / B) - 1) * 100$	((ACCIONES DE MANTENIMIENTOS EFECTUADAS EN EL PERIODO ACTUAL / ACCIONES DE MANTENIMIENTOS EFECTUADAS EN EL PERIODO ANTERIOR-1) * 100	100%	100%	0.00	2	2	UNIDAD
ANÁLISIS POR CADA POZO DE CABECERA MUNICIPAL	PROGRAMA DE CARACTERIZACIÓN DE AGUA	2	$(A / B) * 100$	(NÚMERO DE ANÁLISIS REALIZADOS /NÚMERO DE ANÁLISIS PROGRAMADOS)*100%	100%	100%	50	8	16	EXPEDIENTES
PLANEAR, COORDINAR Y EJECUTAR DE MANERA EFICIENTE LAS INCORPORACIONES DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DRENAJE SANITARIO A NUEVOS USUARIOS Y DESARROLLOS HABITACIONALES. ASIMISMO, SUPERVISAR Y REALIZAR LAS ACCIONES	EXPEDIENTES TECNICOS	1	N/A	N/A	1	1	0.75	N/A	N/A	EXPEDIENTES
IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS SOBRE USO, APROVECHAMIENTO Y EL CUIDADO DEL AGUA, PLATICAS DE CONCIENTIZACIÓN EN ESCUELAS, CIUDADANIA EN GENERAL, PROMOCION DE CULTURA DEL AGUA CON ASISTENCIA A EVENTOS DE OTROS ORGANISMOS.	BENEFICIADAS	2	N/A	N/A	20000	20000	6000	N/A	N/A	EXPEDIENTES
CORDINAR, PLANEAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN DENTRO DE PLANTA DE TRATAMIENTO, CARGAS Y DESCARGAS EFECTUADAS, ATENDER A PIPAS DE DESCARGA Y CARGAS, SANEAR EL VOLUMEN QUE LLEGA DE AGUA RESIDUAL A LA PLANTA DE TRATAMIENTO EN JUVENTINO ROSAS.	REPORTES TRIMESTRALES DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN LA PLANTA DE TRATAMIENTO.	2	N/A	N/A	4	4	0.75	N/A	N/A	EXPEDIENTES
SANEAR EL VOLUMEN QUE LLEGA DE AGUA RESIDUAL A LA PLANTA DE TRATAMIENTO EN JUVENTINO ROSAS	PORCENTAJE DE LLEGADAS Y SALIDAS EN M³ DE AGUA TRATADA ANUALMENTE	2	$(A / B) * 100$	100% (NÚMERO DE M3 TRATADOS EN EL TRIMESTRE/NÚMERO DE M3 RECIBIDOS EN EL TRIMESTRE ANTERIOR)*100%	100%	100%	88.74	251811	283749	BITÁCORAS DE FLUJOS DE ENTRADAS Y SALIDAS
ATENDER EN TIEMPO Y FORMA LOS PROCESOS JURIDICOS NOTIFICADOS A LAS DEMAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL MUNICIPIO.	PROCESOS JURIDICOS NOTIFICADOS	2	$(A / B) * 101$	100%(NUMERO DE NOTIFICACIONES ATENDIDAS /NÚMERO DE NOTIFICACIONES RECIBIDAS) X 100	100%	100%	66.7	2	3	PROCESOS JURIDICOS