



Registro de Trámites y Servicios Municipio de Santa Cruz de Juventino Rosas Guanajuato



Clave del T ó S		TIPO	TRAMITE	SERVICIO X	FECHA DE ACTUALIZACION	27/02/2023
-----------------	--	------	---------	------------	------------------------	------------

I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO

CENTRO DE ATENCIÓN INFANTIL COMUNITARIO (CAIC)

El centro de Asistencia Infantil Comunitaria (CAIC) es una alternativa de atención asistencial y educativa que, mediante un servicio profesional con calidez, busca coadyudar al desarrollo integral de niñas, niños, estimulando el potencial de desarrollo cognitivo, emocional, físico y nutricional de los infantes y a disminuir el rezago educativo de educación básica preescolar.

II. MODALIDAD (PRESENCIAL O EN LÍNEA)

PRESENCIAL

III. FUNDAMENTOS JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO

* Reglas de Operación del Programa CAIC * Normas específicas de control escolar * Disposiciones administrativas municipales

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO

La inscripción se puede llevar a cabo cuando el aspirante cumpla con la edad para poder realizar la inscripción. (3 a 5 años 11 meses de edad)

PASOS

1.- Estar al pendiente de las fechas de pre inscripción e inscripción	4.- Estar al pendiente de las fechas de nuevo ingreso al preescolar.
2.- Reunir la documentación requerida para realizar el registro.	5.- Realizar el pago correspondiente de cuota voluntaria la cual tendra un costo de 565 pesos Anual.
3.- Hacer entrega de la documentación en Dirección del plantel Educativo	

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITO	SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE
---------------------------------------	---

1.- Acta de Nacimiento del solicitante (3 copias)	
2.- CURP del solicitante (3 copias)	
3.- Cartilla de vacunación del solicitante (3 copias)	
4.- Comprobante de domicilio del solicitante (3 copias)	
5.- INE de los padres solicitantes (3 copias)	

VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO

El tramite se realiza de forma presencial

VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO	FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO
Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato	13 de Enero del 2023

VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.